

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БРЫЗГАЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2022 года

№ 127 - ОД

с. Брызгалово

**Об организации питания учащихся и воспитанников школы
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание учащихся учреждения за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Назначить ответственным за организацию питания в учреждении Богданову Л.В., заведующей хозяйством.
3. Ответственному за организацию питания Богдановой Л.В.:
 - 3.1. Организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.
 - 3.2. Вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, регулярно анализировать с поваром и кладовщиком содержание отзывов потребителей продукции, родителей.
 - 3.3. Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату горячим питанием учащихся.
 - 3.4. Знакомить педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе.
 - 3.5. Организовать просветительскую работу с учащимися, воспитанниками о необходимости получения сбалансированного горячего питания.
4. Предоставлять:
 - двухразовое горячее питание учащимся 1-9 классов и воспитанникам ГПД;
 - трёхразовое горячее питание воспитанникам дошкольной группы.
5. Утвердить состав и количество по каждой категории учащихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств (Приложение № 1).

6. Обеспечить учащихся из социально незащищённых семей в образовательном учреждении бесплатным горячим питанием по решению комиссии по контролю за организацией питания обучающихся на основании пакета документов, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся.
7. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся учреждения (Приложение № 2).
8. Назначить ответственным по контролю за качеством питания в учреждении Бересневу С.П., воспитатель ДГ.
9. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 9.1. Проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в классе.
 - 9.2. Доводить до сведения родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.
 - 9.3. В установленные сроки сдавать финансовые средства в оплату питания учащихся, питающихся за счет средств родителей, Богдановой Л.В., заведующей хозяйством.
 - 9.4. Обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса.
 - 9.5. Классным руководителям 1-9 классов ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.
10. Возложить ответственность на классных руководителей (лиц их замещающих) 1-9 классов за точность (по количеству) заказов, подачу заявок и корректировку поданных заявок на обеды.
11. Возложить ответственность за качество пищи и санитарное состояние пищеблока на Микрюкову Л.И., повара, исполняющего обязанности старшего повара.
12. Возложить на Богданову Л.В., заведующей хозяйством, ответственность:
 - за составление ежедневного меню на основании примерного десятидневного меню, утвержденного начальником УНО Администрации Вавожского района;
 - за качество поступающих продуктов (бракераж сырой продукции),
 - ежедневный контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
 - наличие на все продукты питания необходимой сопроводительной документации.
 - за ежедневное отслеживание за исправностью холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы;
 - за обеспечение исправности оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправности мебели, своевременного осуществления его капитального, текущего ремонта;
 - за осуществление технического надзора за всеми инженерными коммуникациями;

- за обеспечение наличия торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и специнвентаря;
- за обеспечение наличия необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- за выполнение санитарно-гигиенических, санитарно-технических и профилактических мероприятий, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- за обеспечение своевременности качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- за осуществление текущего ремонта всех помещений столовой.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.В. Богданов

С приказом ознакомлены:

1. Зам. директора по УВР: _____ Беляева С.А.
 2. Зам. директора по ВР: _____ Богданова С.В.
 3. Заведующая хозяйством _____ Богданова Л.В.
 4. Воспитатели ДГ: _____ Береснева С.П.; _____ Обухова Л.И.
 5. Повар _____ Л.И.Микрюкова
- Классные руководители:
6. _____ Богданова С.В..
 7. _____ Воробьева Н.В.
 8. _____ Кислицина О.Н.
 9. _____ Лесникова О.В.
 10. _____ Кондратьева Е.П.
 11. _____ Соловьева Н.М.

Учащиеся из многодетных семей

№п/п	ФИ учащегося	Класс
1.	Борисова Диана	1
2.	Буркова Вера	1
3.	Девярых Галя	3
4.	Кадрова Вика	3
5.	Брызгалова Яна	3
6.	Зайцев Артем	3
7.	Кадрова Ксюша	4
8.	Борисов Вадим	4
9.	Брызгалова Рита	5
10.	Девярых Иван	5
11.	Ахорова Мадина	6
12.	Кадров Костя	6
13.	Кадров Кирилл	7
14.	Безумова Аня	8
15.	Буркова Ольга	9
16.	Мосолова Алина	9

Список учащихся 1- 4 классов для обеспечения завтраками и горячими обедами

№п/п	Ф.И. учащегося	Класс
1.	Борисова Диана	1
2.	Буркова Вера	1
3.	Попов Михаил	2
4.	Попцова София	2
5.	Борисова Александра	3
6.	Брызгалова Яна	3
7.	Девярых Галина	3
8.	Кадрова Виктория	3
9.	Прозорова Василиса	3
10.	Зайцев Артем	3
11.	Борисов Вадим	4
12.	Кадрова Ксения	4
	Итого	12

Список учащихся детей с ОВЗ

№п/п	Ф.И. учащегося	Класс
1.	Зайцев Вадим	7

Список детей из многодетных семей в дошкольной группе

№п/п	Ф.И. детей
1.	Брызгалова Рада
2.	Борисов Данил
3.	Борисова Диана
4.	Буркова Василиса
5.	Матвеева Магдалина
6.	Мосолов Игнат
7.	Мосолова

Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся

№п/п	ФИО	Должность
1.	Береснева С.П.,	Воспитатель ДГ
2.	Беляева С.А.	Зам. директора по УВР
3.	Лесникова О.В.	Учитель удм. языка и литературы
4.	Буркова С.П.	член комитета родителей